

2023-1127921 Juriste assistant(e) placé(e) auprès de la procureure de la République de Belfort H/F

Informations générales

Statut	Diffusée
Organisme de rattachement	Direction des services judiciaires - CA BESANCON
Intitulé long de l'offre	Juriste assistant(e) placé(e) auprès de la procureure de la République de Belfort
Date limite de candidature	13/03/2023
Employeur	DIRECTION DES SERVICES JUDICIAIRES COUR D'APPEL DE BESANÇON
Nature du contrat	CDD de 3 ans

Description du poste

Zones géographiques	Europe
Pays	France
Régions	Bourgogne-Franche-Comté
Départements	Belfort (90)
Géolocalisation du poste	9 place de la République 90000 BELFORT
Lieu d'affectation (sans géolocalisation)	Tribunal judiciaire - 9 place de la République - 90000 BELFORT
Versant	Fonction Publique de l'Etat
Catégorie	Catégorie A (cadre)
Nature de l'emploi	Emploi ouvert uniquement aux contractuels
Domaine / Métier	Justice - Juriste spécialisée / spécialisé en juridiction
Statut du poste	Vacant
Intitulé du poste	Juriste assistant(e) placé(e) auprès de la procureure de la République de Belfort H/F
Descriptif de l'employeur	<p><u>I - MISSIONS ET ORGANISATION DU SERVICE</u></p> <p>Le/La juriste assistant(e) exerce ses missions sous l'autorité de la procureure de la République qui détermine ses missions et le soutien apporté aux magistrats du parquet ainsi que sur le plan administratif (gestion de ses absences et de ses congés, de ses formations et toute question RH).</p> <p>Le Parquet près le tribunal judiciaire de Belfort est constitué de :</p> <ul style="list-style-type: none">- 4 magistrats- 10 délégués du procureur- 9 personnels du greffe <p>Son ressort de compétence est départemental et couvre l'ensemble du Territoire de Belfort. L'activité pénale est marquée par les infractions à la législation sur les stupéfiants, les violences intrafamiliales et les infractions au code de la route. Le Parquet exerce également une activité importante en matière économique et financière compte tenu de la présence d'un tribunal de commerce sur son ressort compétent pour l'ensemble de l'aire urbaine Belfort-Montbéliard.</p> <p>La politique pénale mise en place par la procureure de la République conduit à développer des actions autour de la justice résolutive et de la justice restaurative. Une attention particulière est portée sur le déploiement de l'ensemble de l'équipe sur le terrain pour faciliter une appréhension humaniste de la réponse pénale apportée. Le parquet de Belfort est également fortement engagé vers la transformation numérique avec pour objectif de passer au zéro papier dans les 5 ans.</p>

Descriptif de l'employeur (suite)

Le tribunal judiciaire est situé en plein cœur de la vieille ville facilitant un travail de proximité avec les partenaires institutionnels et associatifs du Parquet (services d'enquêtes, préfecture, maison d'arrêt, SPIP, associations d'aide aux victimes, association de réinsertion...).

Description du poste

II - DESCRIPTION DU POSTE

Activités liées à la gestion de la permanence du parquet de Belfort

- Préparer les réponses pénales à adresser aux enquêteurs sur une boîte mail dédiée après analyse des procédures soumises ;
- Préparer les actes de procédures liés aux déferrements envisagés par le magistrat de permanence ;
- Assurer la fluidité du circuit des déferrements (avocats, enquête sociale rapide, respect des horaires) ;
- Aider le magistrat de permanence dans la préparation des audiences ;
- Effectuer les recherches juridiques sur les questions de droit et de procédure soulevées à la permanence et en audience.

Autres missions :

- Suivi partenarial de la politique pénale en matière d'infractions au code de la route ;
- Rédaction de projets de règlements définitifs ;
- Préparation des réunions avec les officiers de police judiciaire ;
- Participation aux réunions d'équipes (réunions de services, assemblées générales, formations, ...).

Descriptif du profil recherché

III - COMPETENCES REQUISES

Le/la juriste assistant(e) devra disposer au moment de son recrutement au choix :

- soit d'un doctorat en droit
- soit justifier d'une formation juridique au moins égale à cinq années d'études supérieures après le baccalauréat avec une année d'expérience professionnelle dans le domaine juridique (article L123-4 COJ modifié par la loi n°2021-1729 du 22 décembre 2021) et être particulièrement qualifié(e) par sa compétence pour exercer les fonctions de juriste assistant(e). Les années effectuées au titre de stages ou de formations ne sont pas prises en compte et les périodes d'activité en qualité d'assistant de justice doivent être considérées comme un mi-temps.

- Une spécialisation en droit pénal et procédure pénale serait un atout précieux

Juridique : très bon niveau en droit et procédure pénale

Environnement professionnel : maîtrise de l'organisation judiciaire

Savoir-faire : qualité de rédaction ; rigueur de la synthèse ; maîtrise impérative de la suite office (Outlook, Word, Excel, PPT) ; une connaissance des logiciels et applications bureautiques du parquet serait un atout certain (Cassiopée, CNJ, APPI, Genesis)

Capacités relationnelles : aptitude au travail en équipe ; capacité à rendre compte, probité, autonomie

Conduite de projet : sens de l'initiative, capacité à s'organiser et à prioriser, capacité à travailler dans l'urgence

Temps plein Oui

Rémunération (en € brut/an) De 25 000 à 30 000 € bruts/an

Critères candidat

Niveau d'études / Diplôme	Niveau 8 Doctorat/diplômes équivalents
Spécialisation	Droit, sciences politiques
Compétences attendues	Une année d'expérience professionnelle dans le domaine juridique
Documents à transmettre	L'envoi du CV et d'une lettre de motivation est obligatoire

Informations complémentaires

Informations complémentaires

Pour toute candidature, merci de ne pas candidater via le site de la Place de l'Emploi Public.

RENSEIGNEMENTS ET CANDIDATURES

Les candidats sont invités à prendre l'attache de la procureure de la République de Belfort

Jessica VONDERSCHER

Pr.tj-belfort@justice.fr

CV et lettre de motivation

Demandeur

Date de vacance de l'emploi 01/03/2023

Suivi RH

Suivi par	christelle PARE
Date de début de publication par défaut	13/02/2023
Date de fin de publication par défaut	15/03/2023